

GESTIONE DEL CONTROLLO QUALITA' DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il Comune di Villa di Serio promuove un sistema di valutazione della qualità del servizio di ristorazione scolastica, tramite la costituzione di Commissione mensa.

Art. 1 - Commissione mensa

La Commissione si articola per il plesso scolastico di Villa di Serio dell' 'Istituto Comprensivo ed è composta da:

- a) Dirigente Scolastico o un suo delegato;
- b) 2 referenti dei genitori, uno per ogni ordine di scuola, con figli regolarmente iscritti al servizio mensa;
- c) Assessore alla Pubblica Istruzione o un suo delegato;
- d) 1 referente della ditta di ristorazione;
- e) 1 referente dei docenti.

Art. 2- Adempimenti di carattere generale

I Rappresentanti dei genitori e degli insegnanti saranno designati all'inizio dell'anno scolastico.

I membri designati dovranno:

- depositare i nomi con relativi indirizzi e numeri telefonici presso la segreteria dell'Istituto che curerà la trasmissione all'ufficio comunale Servizi alla Persona;
- prendere visione dell'appalto che deve essere depositato in copia presso la segreteria in caso contrario deve essere richiesto al competente ufficio comunale;
- accertarsi che presso ogni scuola sia esposta copia del menù.

L'Amministrazione Comunale dovrà:

fornire alla Commissione i moduli di monitoraggio quotidiano che dovranno essere riempiti da chi è in mensa e consegnati settimanalmente al Presidente della Commissione.

Art. 3- Compiti della Commissione

All'interno dei membri costituenti la Commissione viene scelto un Presidente, il quale, in accordo con il competente ufficio comunale, provvede a convocare le riunioni della Commissione ed indirizzarne i lavori.

I compiti della Commissione, così come previsti dalla Direttiva Regionale 17 luglio 1998 il 6/37/435, sono:

- monitoraggio dell' accettabilità del pasto;

- consultazione per le variazioni dei menù e le modalità d'erogazione del servizio,

La Commissione del precedente anno scolastico rimane in carica fino all'insediamento della nuova Commissione.

I membri della commissione potranno:

- accedere ai locali adibiti a distribuzione e consumazione dei pasti.

In particolare i membri della commissione possono:

- assistere all'arrivo dei furgoni;
- controllare che i contenitori termici siano puliti e chiusi;
- che il pane sia consegnato con modalità che ne garantiscano l'igiene;
- controllare che gli scaldavivande siano in funzione;
- verificare se necessario, mediante termometro ad immersione, la temperatura dei cibi (al momento della somministrazione la temperatura non deve essere inferiore a 60°);
- controllare l'igiene dei locali e delle stoviglie;
- controllare che il personale indossi correttamente l'abbigliamento idoneo;
- assicurarsi che gli alimenti serviti corrispondano al capitolato e che il menù servito corrisponda al menù previsto per il giorno;
- farsi rifornire di un piatto per un assaggio di ogni portata accertarsi che la frutta sia a giusta maturazione;
- controllare se necessario la grammatura dei cibi a campione non inferiore a cinque porzioni (la grammatura si intende a crudo);
- assistere al riordino dei locali;
- visionare il centro cottura e le cucine, concordando la visita con il referente comunale.

La Commissione deve:

- accertare la gradibilità dei cibi da parte dei bambini e lo stato di benessere degli stessi durante la consumazione dei pasti;
- segnalare eventuali inadeguatezza del servizio.

Non è necessario che la Commissione sia al completo: controlli ed assaggi potranno essere eseguiti da un solo membro senza necessità di preavviso.

In caso di irregolarità quali scarsa igiene, corpi estranei trovati negli alimenti oppure cibi maleodoranti, deteriorati o non contemplati nel capitolato, dovrà essere informato o il Dirigente Scolastico o L'Assessore.

La Commissione mensa si riunisce, generalmente tre volte l'anno ed è convocata da chi presiede la Commissione.